

2020年度 後期履修申請修正および教科書販売に関するお知らせ

教務部 教務課

1. 後期履修申請修正について

後期における履修科目の変更(追加・削除を含む)を希望している学生は、次の修正期間に履修科目を変更することができます。

ただし、既決履修講義科目やクラス登録科目(先着順科目を含む)の削除はできません。
後期科目の履修を申請していない学生は、この修正期間に必ず申請をしてください。

日付	受付時間
9月21日(月・祝)	9:30～17:00
9月22日(火・祝)	9:30～17:00
9月29日(火)	9:30～18:30
9月30日(水)	9:30～18:30

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、履修修正は、原則自宅からWebにて行ってください。
履修申請を行う上で必要なWeb環境(推奨OS:Windows10、推奨ブラウザ:Internet Explorer11またはMicrosoft Edge)が整っている場合は、登校せずに履修修正を行うことができます。
詳しくは、WEB履修申請ガイドブックの2ページをご覧ください。

Webにて履修申請の修正をする場合は、WEB履修申請ガイドブックの10～11ページおよび14～17ページをご覧ください。

WEB履修申請ガイドブックをお持ちでない場合は、「Web履修申請支援メニュー」に掲載しています。

<http://wr19.osaka-sandai.ac.jp/kyoumu/risyu/>

Webシラバスについては、ポータルシステム「Portal-OSU」から調べることができます。

詳しくは、WEB履修申請ガイドブックの21～23ページをご覧ください。

なお、自宅にWeb環境が整っていないなど履修修正を行うことができない場合は、次の①～⑥の項目(追加科目の場合は⑤を除き、削除科目の場合は⑥を除く)を全て記載し、本人確認のため学生証をスマホ等のカメラ機能を使って写真撮影したデータとともに、教務課のメールアドレス risyu@cnt.osaka-sandai.ac.jp へ履修申請修正期間(9/21, 9/22, 9/29, 9/30)の受付時間内に申込みをしてください。

①学籍番号、②氏名、③連絡先(電話番号)④変更科目・追加科目・削除科目のいずれかを記入し、⑤履修申請をしている科目、⑥変更(追加を含む)したい科目を記載(履修申請下書き用紙の添付可)してください。

2. 教科書販売について

後期科目の教科書販売を実施いたします。Webにて申込みをしてください。

前期の教科書販売と同じく、「宅配での受取り」のみとなります(国内発送に限ります)。

詳しくは、WEB履修申請ガイドブックの18ページおよび「Web履修申請支援メニュー」の教科書販売をご覧ください。

【教科書販売 Web申込期間】 9月11日(金)～10月9日(金)

http://wr19.osaka-sandai.ac.jp/kyoumu/risyu/bookcenter/2020book_2.html

以上